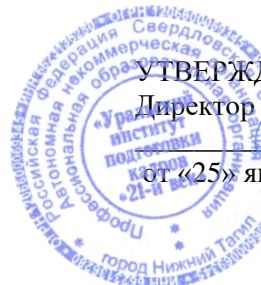


Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Принято на заседании
учебно - методического совета
протокол № 12 от «25» января 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПОО «УИПК «21-й век»
М.В. Федорук
от «25» января 2023г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (АНО ПОО «УИПК «21-й век»)

(наименование образовательного учреждения (организации))

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

(код специальности)

(название специальности)

по программе базовой подготовки
среднее общее образование

(уровень образования, необходимый для приема на обучение)

квалификация: юрист

форма обучения: заочная

нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический профиль подготовки

Приказ об утверждении ФГОС: Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05. 2014 г. № 508

1. Пояснительная записка

Данный учебный план Автономной некоммерческой организации Профессиональной образовательной организации «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (АНО ПОО «УИПК «21-й век») является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Учебный план разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014г. № 508, зарег. в Министерстве юстиции (№ 33324 от 29.07.2014), приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 20.01.2021г.), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО, приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г. регистрационный № 59778), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» и с учетом рекомендаций и разъяснений ФГАУ «ФИРО» по формированию учебного плана (Протокол от 03.02.2011 г №1).

Организация учебного процесса и режим занятий. Порядок организации учебного процесса по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения регламентируется: Уставом АНО ПОО «УИПК «21-й век», Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 от «14» октября 2022г.), Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПОО «УИПК «21-й век», Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол УМС № 1 от «28» января 2021г.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 «14» октября 2022г.),

В соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения нормативный срок освоения ППСЗ базовой подготовки (на базе среднего общего образования) по заочной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев - 136 недель, в том числе: обучение по учебным циклам 115 недель, учебная практика - 4 недели, производственная практика по профилю специальности осваивается обучающимися самостоятельно - 7 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация – 6 недель.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, а также по родственной специальности, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС СПО специальности. В этом случае

разрабатываются индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом.

Численность студентов в учебной группе по заочной форме обучения устанавливается не более 15 человек.

В графике учебного процесса для заочной формы обучения условно фиксируется сессия, производственная практика, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком учебного процесса рабочего учебного плана. При формировании учебного плана учитываются следующие нормы: - максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки; - максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП в заочной форме составляет не менее 160 часов; - в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, которые реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. - наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов для заочной формы может составлять до 30 % от объема часов очной формы обучения.

Вариативная часть составляет 440 аудиторных часов и с целью повышения качества усвоения и развития общих и профессиональных компетенций студентов распределена следующим образом: введены учебные дисциплины: ОПв.18 Иностранный язык в профессиональной деятельности (160), ОПв.19 Психология делового общения (140), ОПв.20 Эффективные коммуникации (140).

Учебным планом предусматривается этапность обучения – сочетание самостоятельной подготовки и очного изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана конкретной ППСЗ специальности. Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии).

При заочной форме обучения основными видами учебных занятий являются: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты), консультации, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности. Предусматривается широкое использование в учебном процессе заочной формы обучения интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеурочной и самостоятельной работой с целью формирования и развития общих и профессиональных компетенций.

Кроме вышеперечисленных могут проводиться другие виды учебных занятий, в том числе и с использованием дистанционных образовательных технологий. Продолжительность всех видов аудиторных занятий - 45 минут с 10-минутным перерывом для отдыха, возможна группировка занятий парами. Расписанием занятий предусмотрен один большой перерыв для приема пищи – 30 минут.

Выделенное время на лабораторные и практические занятия, практику соответствует параметрам практикоориентированности, установленным для основных профессиональных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки, и составляет 54,6% от общего объема времени, отведенного на теоретическое обучение и практику.

При заочной форме обучения оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА. При необходимости может проводиться входная аттестация обучающихся. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно - экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах – не более 30 календарных дней, на последующих курсах – не более 40 календарных дней.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, дифференцированного зачета, комплексного зачета по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, курсовой работы (проекта). Кроме преподавателей учебной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели и (или) преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Количество экзаменов в учебном году не более восьми, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, проводится зачет или дифференцированный зачет. Зачет и дифференцированный зачет по дисциплине проводится за счет времени, отведенного на его изучение. Формы и процедуры промежуточного контроля по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ежегодно разрабатываются, согласовываются с заведующим отделением, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух. При реализации ППСЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрены две курсовые работы по каждому из профессиональных модулей. При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы консультаций: групповые, индивидуальные, также предусмотрены консультации в режиме онлайн, в формате видеоконференцсвязи на платформе zoom.

Практика является обязательным разделом ОПОП специальности и частью практической подготовки обучающихся. Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная. При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном учебным планом специальности. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по ОПОП, должны быть выполнены в полном объеме. Учебная практика и производственная практика по профилю специальности реализуются обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения

учебной и производственной практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Цели и задачи практики определены в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол УМС № 1 от «28» января 2021г.), работодателями и рабочей программой, согласованной с работодателем и утвержденной директором. Формой завершающего контроля по учебной практике и производственной практике по профилю специальности являются зачет или дифференцированный зачет.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимися по направлению института или самостоятельно в организациях различных организационно-правовых форм в объеме не более 4 недель. Преддипломная практика проводится в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век», в котором прописаны общие положения, этапы практики, нормативная база, организация и формы отчетности по данному виду практики. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами организаций и руководителя практики. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для качественной оценки результата освоения профессионального модуля обучающемуся аттестационной комиссией выставляется отметка.

ГИА проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена. ГИА осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 «14» октября 2022г.), Программой государственной итоговой аттестации, рассмотренной на заседании экспертного совета, утверждённой на заседании педагогического совета, согласованной с работодателем и утвержденной директором, в которой изложены требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы обучающегося и требования по проведению ДЭ. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов за 6 месяцев до начала ГИА.

2. План учебного процесса по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего образования)

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | Учебная нагрузка обучающихся | | | | | Распределение обязательной учебной нагрузки (включая) | | | | | вариативная часть | |
|----------------|--|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|------------|
| | | экзамен | зачет/дифференцированный зачет | обязательные контрольные работы | максимальная | самостоятельная учебная работа | Обязательная | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | | | | |
| | | | | | | | всего занятий | лабораторных и практических занятий | курсовых работ (проектов) | | | | | | | |
| | Обязательная часть ППССЗ | 13 | 17 | 27 | 3724 | 3244 | 480 | 286 | 40 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 440 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 2 | 3 | 5 | 648 | 582 | 66 | 44 | 0 | 28 | 28 | 6 | 4 | 0 | 0 | |
| ОГСЭ.01 | Иностранный язык | 2 | | 2 | 144 | 124 | 20 | 10 | | 10 | 10 | | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | 1 | | 1 | 72 | 60 | 12 | 8 | | 12 | | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Основы философии | | 2 | 2 | 72 | 60 | 12 | 8 | | 12 | | | | | | |
| ОГСЭ.04 | Культура речи юриста | | 4 | 3 | 116 | 106 | 10 | 6 | | | 6 | 4 | | | | |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура | | 2 | 1 | 244 | 232 | 12 | 12 | | 6 | 6 | | | | | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 0 | 2 | 2 | 150 | 126 | 24 | 16 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ЕН.01 | Информатика | | 1 | 1 | 112 | 100 | 12 | 8 | | 12 | | | | | | |
| ЕН.02 | Математика | | 1 | 1 | 38 | 26 | 12 | 8 | | 12 | | | | | | |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 11 | 12 | 20 | 2926 | 2536 | 390 | 226 | 0 | 28 | 52 | 74 | 76 | 80 | 80 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 9 | 11 | 17 | 2152 | 1876 | 276 | 170 | 0 | 28 | 52 | 74 | 76 | 36 | 10 | |
| ОП.01 | Административное право | 3 | | 3 | 110 | 100 | 10 | 6 | | | | 10 | | | | |
| ОП.02 | Гражданский процесс | 5 | | 5 | 130 | 116 | 14 | 10 | | | | | | 14 | | |
| ОП.03 | Гражданское право | 4 | | 3 | 110 | 88 | 22 | 14 | | | | 10 | 12 | | | |
| ОП.04 | Документационное обеспечение управления | | 3 | 3 | 68 | 58 | 10 | 6 | | | | 10 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|----------|----------|----------|------------|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----|
| ОП.05 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | | 3 | 3 | 50 | 40 | 10 | 6 | | | | 10 | | | | |
| ОП.06 | Конституционное право | 4 | | 4 | 124 | 112 | 12 | 8 | | | | | 12 | | | |
| ОП.07 | Менеджмент | | 3 | 3 | 72 | 62 | 10 | 6 | | | | 10 | | | | |
| ОП.08 | Основы экологического права | | 4 | 4 | 72 | 60 | 12 | 8 | | | | | 12 | | | |
| ОП.09 | Семейное право | | 2 | 2 | 72 | 60 | 12 | 8 | | | 12 | | | | | |
| ОП.10 | Статистика | | 2 | 2 | 62 | 52 | 10 | 8 | | | 10 | | | | | |
| ОП.11 | Страховое право | 4 | | 4 | 110 | 98 | 12 | 8 | | | | | 12 | | | |
| ОП.12 | Теория государства и права | 2 | | 1 | 110 | 82 | 28 | 20 | | 14 | 14 | | | | | |
| ОП.13 | Трудовое право | 4 | | 3 | 180 | 158 | 22 | 14 | | | | 14 | 8 | | | |
| ОП.14 | Экономика организации | 2 | | 1 | 160 | 140 | 20 | 10 | | 10 | 10 | | | | | |
| ОП.15 | Правовые основы медико - социальной экспертизы | | 4 | 4 | 80 | 70 | 10 | 6 | | | | | 10 | | | |
| ОП.16 | Социальное обеспечение детей в РФ (правовые основы) | 6 | | 5 | 110 | 90 | 20 | 10 | | | | | | 10 | 10 | |
| ОП.17 | Безопасность жизнедеятельности | | 5 | 5 | 92 | 88 | 4 | 2 | | | | | | 4 | | |
| ОПв.18 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | 4 | | 160 | 140 | 20 | 10 | | | | 10 | 10 | | | 160 |
| ОПв.19 | Эффективные коммуникации | | 5 | | 140 | 132 | 8 | 4 | | | | | | 8 | | 140 |
| ОПв.20 | Психология делового общения | | 2 | | 140 | 130 | 10 | 6 | | 4 | 6 | | | | | 140 |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 2 | 1 | 3 | 774 | 660 | 114 | 56 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 44 | 70 | |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | 1 | | | 590 | 516 | 74 | 36 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 50 | |
| МДК.01.01 | Право социального обеспечения | 6 | | 5 | 400 | 366 | 34 | 16 | 20 | | | | | 12 | 22 | |
| МДК.01.02 | Психология социально-правовой деятельности | | 6 | 5 | 190 | 150 | 40 | 20 | | | | | | 12 | 28 | |
| УП.01 | Учебная практика | | | | 72 | | | | | | 36 | 36 | | | | |
| ПП.01 | Производственная практика | | | | 144 | | | | | | | | | 144 | | |
| ПМ.02 | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации | 1 | | 1 | 184 | 144 | 40 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 20 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--------------------------------|-----------------------------|----|----|----|---|----|----|----|-----|-----|-----|
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) | 6 | | 5 | 184 | 144 | 40 | 20 | 20 | | | 0 | | 20 | 20 | |
| УП.02 | Учебная практика | | | | 72 | | | | | | | 72 | | | | |
| ПП.02 | Производственная практика | | | | 108 | | | | | | | | | | 108 | |
| ПДП | Преддипломная практика | | | | 144 | | | | | | | | | | 144 | |
| ГИА | Государственная (итоговая) аттестация | | | | 216 | | | | | | | | | | 216 | |
| Консультации 4 часа в год на одного студента | | | | | Всего | дисциплин и МДК | | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | 4 | |
| Государственная итоговая аттестаци - 216 (6 недель) | | | | | | учебной практики | | | | | 36 | 36 | 72 | | | 144 |
| 1. Программа базовой подготовки | | | | | | производственной практики | | | | | | | | 144 | 108 | 252 |
| Выпускная квалификационная работа в форме дипломного проекта | | | | | | преддипломной практики | | | | | | | | | 144 | 144 |
| Выполнение дипломного проекта с 24.04 по 21.05 (4 недели) | | | | | | экзаменов (в т.ч. экзаменов | | | | 1 | 3 | 1 | 4 | 1 | 3 | |
| Защита дипломного проекта с 22.05 по 04.06 (2 недели) | | | | | | зачетов | | | | 2 | 5 | 3 | 4 | 2 | 1 | |
| | | | | | обязательных контрольных работ | | | | 6 | 4 | 7 | 4 | 6 | 0 | | |

* не входит в общее количество зачетов и экзаменов